

**PROCÈS-VERBAL
CONSEIL D'ÉCOLE
du 19 octobre 2023
École Primaire du Schloessel
Rue de Cernay
67540 Ostwald
Tél. : 03 88 66 44 52
e-mail : ce.0671427m@ac-strasbourg.fr
Horaires du conseil : 18h00 à 20h**

Membres présents :

Directrice : Mme SEEMANN

Mairie : Mme LEONHARDT

Agence du Climat : Mme TEMME (projet de végétalisation des cours d'école)

Paysagistes : M. EHRHARD, M. DUMONT, M. BAUMER

Représentants de parents : Mme SCHMUCKER, Mme ABBAS, Mme SOMOZA MANZANO, Mme JUNDT, Mme RIEUSSET

Excusé.es : Mme CHARLES-LEON, Mme CZERMAK, Mme SCHAAL

ATSEM.s : Mme BERTHOLIO, MME SCHWOB, Mme RUB

Périscolaire : M. TATY GOMA

Centre Socio-Culturel d'Ostwald : Mme KIEFFER

Équipe enseignante : Mme GERARDIN, Mme SEEMANN, Mme LINGELSER, Mme BOOS, Mme BRUGNERA, M. BASCHUNG, Mme NEUMEYER

Excusé.es : Mme GANDRIAU, Mme KLER, Mme CASTRO, Mme GUILLAUME, Mme RIDEAU

Inspecteur : M. BOHY ne peut pas être présent

Ordre du jour :

1. Désignation des secrétaires de séance
2. Rôle du conseil d'école
3. Temps périscolaire et présentation du Centre Socio Culturel d'Ostwald
4. Sécurité
5. Point technique
6. OCCE / USEP / Crédits mairie
7. Bilan de rentrée
8. Fonctionnement de l'école
9. Point PAES

1. Désignation des secrétaires de séance

Secrétaire équipe enseignante : Mme Brugnera
Secrétaire représentants de parents : Mme Abbas

2. Rôle du conseil d'école

La directrice rappelle le rôle du conseil d'école et précise qu'aucun point n'apparaissant pas à l'ordre du jour de ce premier conseil d'école ne pourra être soulevé. Les parents ayant des questions peuvent les faire remonter aux représentants de parents d'élèves à l'adresse : schloessel.parents@gmail.com

3. Temps périscolaire et présentation du Centre Socio Culturel d'Ostwald

Délocalisation de la cantine du Schloessel sur le site périscolaire de l'Archipel.

Un nouveau directeur a été nommé pour l'Archipel : M. TATY GOMA joignable à l'adresse mail de l'Archipel : oasis.archipel@ostwald.fr (enfant malade, absence, etc...)

Accueil du midi : entre 45 et 54 élémentaire + une vingtaine de maternelles

Soir : accueil de 20 maternelles et 30 élémentaires

70 places sur l'école : pas de refus de familles à la rentrée

Evolution des effectifs pris en charge : +117 places

Centre Socio Culturel d'Ostwald : mise en place de café pour les parents le matin devant l'école

Exemple d'animations proposées :

- aide aux devoirs collective (avec les parents) le mercredi
- accompagnement aux démarches numériques
- programmes pendant les vacances
- actions français langue étrangère
- aides aux démarches administratives

4. Sécurité

a. Exercices

Le premier exercice incendie a eu lieu le lundi 18 septembre. Il s'est déroulé sans problème.

Une visite de la commission de sécurité est prévue le 21 novembre 2023 après-midi.

b. Dans l'école

L'école maternelle remercie la mairie pour l'attribution d'une demi ATSEM, Mme RUB, supplémentaire depuis la rentrée 2023.

1) PPMS

Le PPMS n'est plus à la charge du directeur depuis la Loi Rilhac.

Exercice attentat : lundi 9 octobre

L'exercice s'est déroulé selon le PPMS de l'année passée (utilisation du sifflet).

La directrice est en attente de formation pour l'utilisation de l'alarme PPMS. Les alarmes sont mises en fonction, la directrice sera formée le 6 novembre. L'école aura un exercice PPMS le même jour.

Vigipirate renforcé : les toilettes à l'extérieur du bâtiment élémentaire représentent un danger pour la sécurité des élèves qui sortent aux toilettes et qui ferment mal la porte de l'école en revenant.

Une demande pour poser des volets aux fenêtres du rez-de-chaussée de l'école primaire sera faite pour permettre aux classes d'être correctement protégées et cachées.

2) Harcèlement : présentation du plan contre le harcèlement

Les collègues de cycle 3 ont l'année dernière établi des séquences à mettre en place dans toutes les classes de l'élémentaire pour porter attention au harcèlement. Ces séquences seront étoffées cette année par les collègues de cycle 2.

De plus, un protocole d'entretien a été établi pour prendre en charge les situations de harcèlement afin d'entendre les harceleurs, harcelés et parents.

Mmes Castro et Lingelser ont bénéficié de la formation l'année dernière. Ce seront Mme Brugnera et Mme Seemann qui suivront cette formation cette année.

L'équipe enseignante rapportera tout comportement de harcèlement à l'équipe du périscolaire.

c. Aux abords de l'école

La police passe régulièrement aux abords de l'école le matin.

Des voitures sont parfois stationnées devant l'école aux heures de sortie des classes. La police municipale est appelée lorsque cette situation se présente.

Une couverture a été arrachée au niveau de la porte d'entrée des pompiers de la cour élémentaire.

Certains agents de l'Eurométropole vident les poubelles aux heures d'école avec un camion. Il faudrait décaler les heures de passage.

Mme Leonhardt indique que les rondes de la police municipale passent fréquemment devant l'école du Schloessel. En plus de cela, une entreprise a été engagée pour effectuer le tour des écoles de nuit régulièrement.

5. Point technique

a. Services faits / demandés

Merci au service technique pour sa réactivité : les problèmes de sécurité signalés ont été solutionnés.

b. Déminéralisation de la cour

La directrice a rdv avec Mme Temme et les paysagistes chargés du projet le 13 novembre.

Le projet est de végétaliser d'ici l'été 2024.

D'ici janvier, le projet devrait être ficelé sur plan.

Il s'agirait de rafraîchir les cours de l'école et les salles de classe qui chauffent énormément en été.

Des parents et des élèves de chaque classe seront mis à profit pour faire remonter les envies et besoins pour la cour. Ce seront eux qui restitueront les ateliers à leurs camarades.

c. Santé et sécurité à l'école

Les chaleurs de septembre ont fait monter la température dans les classes à plus de 30°C. Il faudrait trouver une solution convenable afin de permettre aux enseignants et aux enfants de travailler dans de bonnes conditions.

Le marécage de la maison à côté de l'école a été vidé.

Mme Temme propose à la directrice de s'adresser au syndicat de lutte contre les moustiques pour obtenir de l'aide lorsque la situation devient compliquée à l'école.

d. Révision de la carte scolaire

Mme Leonhardt indique que la mairie travaille avec un cabinet de géographe afin d'évaluer l'impact de l'arrivée des nouvelles constructions sur Ostwald. Cela permettra de réfléchir à un schéma de développement adapté aux besoins du territoire.

A l'heure actuelle, les écoles d'Ostwald ne sont pas en mesure d'accueillir l'ensemble des enfants arrivants sur la ville.

Sur le Schloessel, l'étude projette plus de 67 nouveaux enfants en maternelle, entre 121 et 132 en maternelle.

Une présentation de l'étude sera organisée avec les familles.

6. OCCE / Crédits mairie

Reste sur les budgets 2023 du Schloessel :

Élémentaire fonctionnement 2023 : 59.63e

Élémentaire tiers-temps : 500e

Maternelle fonctionnement : 168.82e

Maternelle tiers-temps : 640e

Bilan OCCE 379 au 2 octobre 2023 : 1.723,65€

Bilan OCCE 775 au 2 octobre 2023 : 921,86€

La directrice précise que les bilans ne comprennent pas les participations des familles de cette rentrée ni les dépenses pour les achats de matériel pédagogique ni l'adhésion à l'OCCE.

7. Bilan de rentrée

- Effectifs

191 élèves inscrits pour 8 classes et 10 enseignants + 1 ZIL affectée à l'école.

Par classe	Par cohorte
PS : 17 élèves	PS : 17
MS : 22	MS : 22
GS : 24	GS : 24
CP-CE1 : 25	CP : 20
CE1 : 26	CE1 : 30
CE2 : 28	CE2 : 29
CM1/CM2 : 25	CM1 : 23
CM1/CM2 : 26	CM2 : 28

3 classes de maternelle pour 2,5 ATSEMs et 5 classes élémentaires. 1 AESH est nommée dans l'école pour 4 enfants. 2 enfants encore en attente d'AESH.

- Le jour de la rentrée

Cette année, une communication accrue a été mise en place par l'équipe enseignante par le biais du blog de l'école mais également d'affichages sur les portes vitrées et sur le panneau d'information.

Les parents de CP ont été invités à entrer dans la cour de l'élémentaire et à venir en classe pour y déposer leur enfant.

- Élections

Participation	
Modalité de vote	Exclusivement par correspondance
Nombre d'inscrits	272
Nombre de votants	141
Nombre de bulletins blancs ou nuls	28
Nombre de suffrages exprimés (S)	113
Taux de participation	51.84%

La notice de vote a été changée ainsi que les bulletins qui indiquent en plus grand que tout bulletin raturé est nul.

283 inscrits, 172 votants et 39 votes nuls l'année précédente soit une participation de 60,78%.

8. Fonctionnement de l'école

● Règlement

Le règlement 2022-2023 a été conservé cependant quelques points ont été ajoutés :

- loi Rilhac (harcèlement)
- renforcement du point concernant l'agression verbale et les menaces envers le personnel de l'école
- ajout d'Educartable
- point concernant les tenues religieuses à l'école
- casque de vélo obligatoire pour parquer son vélo dans l'école

Un résumé du règlement intérieur a été validé. Ce document sera transmis dans le cahier de liaison et signé par tous les parents et les élèves de l'élémentaire.

● Projets

Maternelle

PS : projet autour des chouettes

PS/MS : ferme de la Rhinau le vendredi 14 juin 2024 + sortie Vaisseau le 16 décembre 2023

GS : projet SINE : l'art dans la forêt

Cycle 2

CE2 : concert philharmonique 30/11/23

Cycle 3

Permis internet et travail sur la problématique des écrans

Ecole

Plusieurs spectacles au Point d'Eau prévus pour les classes de l'école primaire.

Sorties médiathèque de la maternelle au CP-CE1 et CE2.

La classe transplantée proposée par Mme Gérardin et Mme Seemann est annulée par manque de participation des familles.

● Activités numériques

Permis internet délivré au cycle 3 avec un travail sur 6 semaines : départ du projet le 21 novembre.

Le centre socio-culturel propose des actions de soutien à la fonction parentale.

L'équipe enseignante rappelle aux familles la nécessité de surveiller les contenus accessibles aux enfants. Des jeux dangereux issus des réseaux sociaux s'immiscent dans la cour de l'école.

● APC

Elles ont lieu le lundi de 16h15 à 17h15 pour les enseignantes à temps plein. Les enseignantes à temps partiel ou quart temps s'organisent selon un calendrier qui leur est propre.

Du soutien est proposé en plus des APC par Mme Castro et Mme Brugnera le jeudi de 16h15 à 17h15.

● Budget

Pour l'année civile 2023, la primaire a investi dans du matériel pédagogique type "Smart games" et livres de littérature de jeunesse.

L'élémentaire remercie la PAES qui a investi dans du matériel de sport pour l'école.

● Photo de classe

Les photos de classe auront lieu le 12 février 2024. Les photos individuelles seront faites et les commandes pourront être faites soit sur internet soit par papier.

9. PAES

Fête de Noël : mardi 12 décembre

Des permanences seront mises en place pour aider les parents à passer les commandes mises en place dans l'année.

Recettes 2022 - 2023 : chocolat, fromage, photos, kermesse

Mme Schmucker, la présidente de la PAES, annonce que les bénéfices de la kermesse sont de 1500e.

Mme Schmucker indique que la PAES a participé à hauteur de 7,20e par enfant pour l'année dernière. Cette année, la PAES s'engage à participer à hauteur de 8e par enfant.

Les mêmes ventes seront mises en place cette année. La vente de chocolat par papier s'arrête le 7 novembre. Une permanence est mise en place le 6 novembre à l'école pour aider les parents à passer la commande. Les chocolats seront distribués le 4 décembre.

Le conseil d'école a voté à l'unanimité la date de la Kermesse et la modification de la date du 3e conseil d'école :

Kermesse : 18 juin 2024

3e conseil d'école : 25 juin 2024

Le prochain conseil d'école aura lieu le jeudi 8 février 2024 à 18h.