

**PROCÈS-VERBAL
CONSEIL D'ÉCOLE**

du 25 juin 2024

École Primaire du Schloessel

Rue de Cernay

67540 Ostwald

Tél. : 03 88 66 44 52

e-mail : ce.0671427m@ac-strasbourg.fr

Horaires du conseil : 18h00 à 20h00

Membres présents :

Directrice : Mme SEEMANN

Mairie :

Excusé.es : Mme SCORTICATI et Mme RIDEAU

Représentants de parents : Mme SCHMUCKER, Mme ABBAS, Mme JUNDT, Mme CZERMAK, Mme CHARLES-LEON

Excusé.es : Mme SOMOZA MANZANO, Mme RIEUSSET

ATSEMs : Mme BERTHOLIO

Excusées : Mme SCHWOB et Mme RUB

Équipe enseignante : Mme KLER, Mme GUILLAUME, Mme SEEMANN, Mme NEUMEYER, Mme LINGELSER, Mme BRUGNERA, Mme BOOS, Mme BELMONTE

Excusé.es : Mme GERARDIN, Mme CASTRO, M. BASCHUNG

Inspecteur : M. BOHY ne peut pas être présent

Ordre du jour :

1. Désignation des secrétaires de séance
2. Evaluations et livrets scolaires
3. Projets dans l'école depuis le dernier conseil d'école
4. Préparation de la rentrée 2024/2025
5. Sécurité
6. Points mairie
7. Listes de matériel pour approbation
8. Bilans OCCE
9. Mise en place du prochain bureau des élections

1. Désignation des secrétaires de séance

Secrétaire équipe enseignante : Mme ABBAS
Secrétaire représentants de parents : Mme BOOS

2. Evaluations et livrets scolaires

Les livrets scolaires seront accessibles pour les parents via l'application Educonnect à partir du jeudi 4 juillet.

Les évaluations CP, CE1 et CM1 seront remises aux parents à la fin de l'année scolaire.

En maternelle, la synthèse des acquis de maternelle et le carnet de réussite seront envoyés par mail le 4 juillet.

Pour les GS, la remise des livrets aura lieu le 1er juillet.

3. Projets dans l'école depuis le dernier conseil d'école

a. Projets menés

Marathon de l'orthographe au CE2/CM1/CM2

Participation à la course aux nombres du CP au CM2 la semaine du 25 mars et du 3 juin.

Sortie à la ferme de la Rhinau le 14 juin pour les classes de PS et MS.

Point d'Eau pour l'élémentaire : *Tout contes fait ; Jazzier des émotions ; Play ; Les larmes d'eau douce*

KM solidarité du CP au CM2 les 13 et 14 mai

Sortie orientation au Champ du feu pour les CM le 7 juin

Festifoot au CM le 6 juin. Bravo aux CM qui ont remporté la 1ère et 2e place !

Journées d'initiation au cirque du CP au CE2

Atelier homoplasticus : intervention de l'association les deffricheurs : travail sur les plastiques, déchets, gestion de l'eau au CM

Permis internet au CM2 et permis piéton au CE2

GS : danse avec la CINE Buissières, finalisation du projet le 30 mai

Numérique Ethique Tour : les classes de CP-CE1, CE2 et CM s'y sont rendus le 20/06. Merci à la mairie d'avoir réorganisé les horaires pour permettre à toutes les classes volontaires de s'y rendre !

Merci à la PAES qui a participé à hauteur de 8€ par enfant dans chaque classe grâce aux recettes des ventes de chocolats, fromages, photos et de la fête de Noël.

Un glacier viendra distribuer des glaces aux enfants le jeudi 4 juillet après-midi. Merci à la PAES pour cette initiative !

b. Après-midi récréative du 18 juin

Le 18 juin 2024 devait se tenir la kermesse de fin d'année qui a été annulée suite à l'alourdissement des mesures Vigipirate et de l'avis défavorable de la mairie.

Ainsi, l'équipe enseignante en partenariat avec les parents d'élèves a décidé d'organiser une après-midi récréative pour les enfants et leur permettre de profiter d'une après-midi de jeux dans la cour.

Les élèves ont également pu chanter et faire la flash mob prévue à 11h le 18/06. Le périscolaire de l'Archipel a prévu un spectacle de cirque qui a été présenté aux élèves de l'école.

Merci aux parents qui ont participé à cette après-midi en se portant volontaire pour tenir un stand, apporter des gâteaux, des boissons ou des gobelets.

4. Préparation de la rentrée 2024/2025

a. Effectifs au 25/06/2024

Niveau	Effectif 2023/2024	Effectif 2024/2025
PS	16	28 inscriptions
MS	24	19
GS	24	24

CP	20	27
CE1	28	23
CE2	29	33
CM1	21	27
CM2	24	19

Soit un total de 194 élèves et une moyenne de 24.25 élèves par classe. 40 élèves sortants pour la rentrée 2024 et 13 élèves radiés en cours d'année.

Effectif prévu pour la rentrée 2024 : 200 élèves et une moyenne de 25 par classe

Les enfants EFIV ne sont pas comptabilisés dans ces chiffres.

Pour le moment 18 nouveaux élèves sont inscrits pour la rentrée 2024 en plus des 28 nouveaux petits. Certains ont été redirigés par la mairie pour l'augmentation des effectifs soit 46 nouveaux inscrits pour la rentrée 2024.

b. Arrivées et départs d'enseignants

Mmes NEUMEYER et GERARDIN ainsi que M. BASCHUNG partent dans de nouvelles écoles pour l'année prochaine. Nous leur souhaitons le meilleur pour les années à venir.

D'autre part, le poste de Mme GERARDIN a été pourvu par Mme BELMONTE.

c. Projets 2024/2025

Les enseignantes préparent déjà l'année scolaire 2024 :

- une classe verte sera à nouveau proposée aux futurs enfants en classe de CP et de CE1
- des semaines sportives seront organisées à l'élémentaire pour le moment du CE2 au CM2.

La réunion de rentrée des PS et MS aura lieu le jeudi 29 août à 17h30. La réunion des CP et des CE1 aura le lundi 2 septembre à 17h30. Les autres réunions auront lieu courant septembre.

Les listes seront affichées à l'intérieur de l'école. A l'élémentaire, les parents des CP pourront rentrer dans la cour avec leur enfant.

5. Sécurité

a. PPMS

Le dernier exercice PPMS de l'année a été un exercice séisme qui a eu lieu le lundi 10 juin.

L'alarme a été entendue de tous à la maternelle et l'élémentaire.

Nous remercions la mairie pour l'installation de l'alarme et l'augmentation du volume de cette dernière cependant l'alarme n'est pas compréhensible pour les enseignants qui travaillent la porte fermée. Il faudrait encore augmenter le volume pour ne plus avoir besoin d'ouvrir la porte pour comprendre le PPMS en cours.

b. Sécurité dans l'école

Le vendredi 24 mai, le plafond de l'école élémentaire est tombé après infiltration d'eau. Les pompiers ainsi que les services techniques de la ville sont intervenus et ont sécurisé l'espace dangereux. L'entreprise est intervenue. Les fortes précipitations ont été identifiées comme étant la cause des infiltrations. Les réparations ont eu lieu. Malgré les pluies récentes, pas de nouvelles infiltrations à signaler.

La directrice rappelle qu'il est indispensable que chaque membre de la communauté éducative veille à fermer toutes les portes de l'école à clé : équipe enseignante, périscolaire et agents d'entretien.

La directrice insiste sur le fait que certaines demandes de travaux sont encore en attente mais représentent des problématiques de sécurité.

Concernant les mauvaises évacuations d'eau créant des plaques de verglas en hiver, les prochains travaux de végétalisation de la cour comprennent une réhabilitation des écoulements et des pentes qui supprimeront la stagnation d'eau.

Par ailleurs, l'équipe de la maternelle pense qu'une personne s'est introduite dans le poulailler et a coupé les plumes de la poule restante. La mairie a été informée, la police a été prévenue. La problématique de la hauteur du grillage autour de l'école se pose.

6. Points mairie

a. Technique

Avec la pluie, les enseignantes de l'école ont remarqué une accumulation d'eau au niveau du chemin emprunté par les élèves pour entrer dans le bâtiment de l'école, au niveau de l'ancienne cantine. Il faudrait installer une évacuation d'eau.

De même, les enseignantes demandent à la mairie une clé avec un pass pour accéder à l'intégralité de l'école. En effet, certaines clés n'ouvrent pas toutes les portes et depuis l'effondrement du plafond, les collègues se retrouvent enfermées dehors sans pouvoir utiliser leur clé. Une demande sera transmise aux services techniques de la ville.

L'équipe enseignante souhaiterait demander l'autorisation à la mairie d'utiliser la salle de cantine comme salle d'EPS car pour le moment, aucune salle n'est disponible pour la pratiques d'activités expressives (danse, acrosport, théâtre voire même lutte). L'école souhaiterait se doter de tatamis pour utiliser le local.

Enfin, l'équipe enseignante demande à la mairie de faire une vérification des équipements TBI dans toutes les salles de classe. En effet, de nombreux TBI sont défectueux voire débranchés. Il faudrait également pourvoir la salle 1 d'un nouveau TBI car c'est encore l'ancien qui est en place qui n'a pas été changé en même temps que les autres.

Une visite de Mme Scorticati et Mme Hilt est prévue le 27 juin pour faire une remontée des problèmes et besoins informatiques. M. Décanis, interlocuteur référent informatique de la mairie a été prévenu du problème. La société AMS passera le 27 juin pour effectuer une révision et des vérifications.

b. Cantine

Les places disponibles pour l'accueil de la cantine ont été augmentées en raison d'une réorganisation du service à l'échelle de la ville :

L'Archipel va subir des travaux pendant les vacances d'été et pendant la première période suite à la rentrée scolaire 2024. Les enfants seront accueillis dans la cantine de l'école en deux services et à la Parlmeraie. De même, le périscolaire aura lieu dans l'école (maternelle pour les maternels et élémentaire pour les élémentaires) sur cette même période.

c. Budget

Les budgets tiers-temps (transports) ont augmenté de 50€ par classe ce qui correspond alors à 300€ par classe pour l'année 2024. Merci à la mairie d'avoir pris en compte la hausse des prix des transports et de nous permettre de continuer les sorties scolaires.

La mairie a également voté un budget fonctionnement.

Toute l'équipe pédagogique remercie la mairie pour ces crédits qui nous permettent de mieux travailler au quotidien.

Une cisaille a été commandée pour la maternelle, la direction fait des recherches pour des stores occultants et thermiques. Une demande d'investissement pour des tableaux à craie sera bientôt lancée.

Budget fonctionnement pour l'année :

Maternelle : 1525€ pour 71 élèves

Elémentaire : 3101,5€ pour 129 élèves

d. Déminéralisation de la cour

Deux plans ont été présentés à l'équipe enseignante et aux parents volontaires. Les retours ont été faits à l'équipe de paysagistes. Nous attendons les retours pour la décision finale du plan des deux cours.

Une réunion aura lieu jeudi 4 juillet à 17h à l'école du Schloessel pour la présentation du projet qui se mettra en place dès les vacances d'été 2025.

e. ATSEM

L'équipe enseignante se questionne quant à la dotation d'ATSEMs pour l'année scolaire prochaine. Actuellement avec les inscriptions, l'école maternelle comptera environ 70 enfants. L'école souhaiterait qu'un troisième poste d'ATSEM soit envisagé pour un ratio de 24 élèves pour 1 ATSEM.

Malheureusement, l'équipe enseignante déplore le départ forcé de Mme SCHWOB pour l'année prochaine.

Une stratégie de renfort est mise en place en cas d'absence d'une ATSEM sur le groupe scolaire. La dotation d'ATSEM pour l'année est de 2,5 pour l'année prochaine.

7. Listes de matériel pour approbation

Les listes seront visibles sur le site de l'école à la fin de l'année scolaire. Un mail sera envoyé à toutes les familles par la directrice en juillet.

Modification :

- suppression du dictionnaire

Contribution volontaire des familles

Maternelle : 26€ et 42€ pour deux enfants

Elémentaire : 20€ par enfant

8. Bilans OCCE

OCCE 379 (élémentaire)

Au 01/06/2024 : 2822.75€

OCCE 775 (maternelle)

Au 01/05/2024 : 1471.2€

9. Bilan PAES

Les mêmes actions que l'année dernière ont été mises en place. La PAES a participé à 9€40 par enfant sur l'année.

Un appel aux volontaires est lancé par Mme Schmucker, présidente PAES, particulièrement au niveau de la maternelle où le contact est particulièrement rompu.

10. Mise en place du prochain bureau des élections

Les représentants des parents d'élèves et la directrice rencontreront les parents intéressés par une candidature mi-septembre 2024. La date du 9 septembre 2024 à 18h est proposée.

Merci pour cette année riche, merci aux parents pour leur investissement, merci aux enseignants qui ont mené cette année de nombreux projets.