

**PROCÈS-VERBAL
CONSEIL D'ÉCOLE
du 23 janvier 2025
École Primaire du Schloessel
Rue de Cernay
67540 Ostwald
Tél. : 03 88 66 44 52
e-mail : ce.0671427m@ac-strasbourg.fr
Horaires du conseil : 17h30 à 19h30**

Membres présents :
Directrice : Mme SEEMANN

Mairie : Mme SCORTICATI
Excusée : Mme RIDEAU

Centre Socio-Culturel d'Ostwald : Mme BOUCHARD

Représentants de parents : Mme SCHMUCKER, Mme ABBAS, Mme CZERMAK

Excusé.es : Mme CHARLES-LÉON, Mme SCHAAL, M. DABROWSKI, Mme RIEUSSET, Mme TANSAOUI, Mme WANEUKEM, Mme KAAG

ATSEM.s : Mme BERTHOLIO, Mme WEUREUTHER, Mme ANTONI

Équipe enseignante : Mme LINGELSER, Mme CASTRO, Mme HERVY, Mme BRUGNERA, Mme REINBOLD

Excusé.es : Mme KLER, Mme ESTEVES, Mme BELMONTE, Mme BOOS, Mme GUILLAUME,

Inspectrice : Mme TARAN-REYMANN ne peut pas être présente

Ordre du jour :

1. Désignation des secrétaires de séance
2. Actions pédagogiques et point coopératives
3. Sécurité
4. Point mairie
5. Effectifs prévus pour la rentrée 2024
6. Remplacements
7. Évaluations nationales, carnet de réussite et LSU
8. Bilan des actions de la PAES et actions à venir
9. Fête de fin d'année

1. Désignation des secrétaires de séance

Secrétaire équipe enseignante : Mme CASTRO

Secrétaire représentants de parents : Mme SCHMUCKER

2. Actions pédagogiques

a. Actions menées

Elémentaire

Les CE2/CM1/CM2 se sont rendus au cinéma VOX pour assister à une projection du Royaume de Kensuké le 19 décembre.

Les élémentaires ont participé à la journée du handicap : sensibilisation à l'autisme, intervention d'un malvoyant et initiation au braille et intervention de l'association clair de terre

Cycle piscine :

- Les CE2 se sont rendus à la piscine de septembre à novembre
- Les CP et CE1 se rendront à la piscine en mars pour deux semaines massées

Marathon de l'orthographe au CE2/CM1/CM2

Participation à la course des nombres du CP au CM2 la semaine du 10 mars

Maternelle

- Sortie au Point d'Eau le 13 décembre pour les classes de maternelle
- Partage de la galette à l'élémentaire et à la maternelle le 18 janvier
- Ecole et Cinéma GS le 23 janvier 2025
- Père Noël à l'école le 20 décembre

- Fête de Noël

La Fête de Noël a eu lieu le mardi 17 décembre 2024 et a rassemblé un grand nombre de parents malgré une météo et une luminosité peu coopérative. Nous remercions la PAES pour son investissement et les parents d'être venus si nombreux. Nous réitérerons l'année prochaine, peut-être dans une salle sur Ostwald.

La directrice mentionne que le préau n'était pas allumé pendant toute la durée de la fête et que les parents se sont rapidement retrouvés dans le noir. Une demande d'intervention a été rédigée à ce sujet.

Il semblerait que le problème ait été résolu, les lumières s'éteignent désormais à 17h45.

- Harcèlement

Mmes Lingelser, Castro, Brugnera et Seemann sont les référentes de l'école et ont déjà mis en place le protocole qui s'est avéré efficace.

Des séances de sensibilisation seront proposées à tous les niveaux au fil de l'année.

De plus, les classes de CM et CE ont participé à un webinaire sur le cyberharcèlement et les moqueries. Un travail en classe de CM en littérature autour du harcèlement a également été mis en place.

- Photo de classe

Les photos de classe auront lieu le 10 mars 2025. Elles seront vendues par la PAES. Des photos individuelles seront proposées ainsi que des goodies.

- Aide aux devoirs

Le CSC d'Ostwald propose désormais le mardi soir de 16h15 à 17h30 de l'aide aux devoirs avec les parents. Pour le moment, aucun parent ne s'est manifesté. Le CSC rappelle que les parents peuvent se présenter à l'aide aux devoirs de manière ponctuelle et avec l'ensemble de la fratrie. Nous espérons que les parents seront attentifs à cette aide proposée et qu'ils se manifesteront pour les futures séances.

b. Actions à venir

Mme SEEMANN et Mme ESTEVES partiront du 24 au 28 février 2025 dans les Vosges au Saulcy pour une semaine de classe transplantée. 19 élèves participeront à cette expérience.

Un spectacle commun pour toute l'école élémentaire est prévu au Point D'eau

KM solidarité de la GS au CM2 les 12 et 13 mai sera cette année organisé par la ville d'Ostwald.

Les CE2 participeront à une classe de voile

Les CE2-CM1 et CM1-CM2 participeront à une classe d'escalade

Différentes actions ont été menées par Mme BRUGNERA et SEEMANN en ce début d'année afin de réduire le coût des propositions pédagogiques. Grâce à la participation des parents et à l'engouement des élèves, une réduction de 10 euros peut être établie pour chaque élève.

L'extraordinaire lessive : mardi 6 mai 2025

Exposition des peintures et oeuvres des élèves dans la cour de l'école élémentaire, ouverture aux parents de 15h à 17h30. Un jeu type tombola sera proposé avec un petit lot à gagner.

c. OCCE

Maternelle

Au 01.01.25 : €

Principales dépenses depuis septembre : affiliation OCCE, abonnement d'albums pour les 3 classes, ingrédients pour la semaine du goût, petit matériel pour les bricolages de Noël, calendriers de l'avent et cadeaux pour les classes, galette des rois, sorties et spectacles cités.

Elémentaire

Au 01.01.25 : 11437,49€

Principales dépenses depuis septembre : affiliation OCCE, petit matériel pour les bricolages, galette des rois, cadeaux pour les classes, sorties, calendriers de l'Avent et cadeaux pour les classes et sorties citées.

3. Sécurité

a. PPMS

Un exercice séisme aura lieu courant avril 2025.

L'alarme a effectivement été installée cependant cette dernière a engendré un changement de sonnerie sur l'élémentaire et la maternelle. Cette dernière n'est pas audible de l'extérieur lorsque les enfants sont dans la cour. Il faudrait impérativement faire installer un second haut parleur dans les deux écoles.

b. Exercice incendie

Un second exercice incendie obligatoire a été réalisé le 20 janvier à la maternelle et l'élémentaire. Les élèves n'étaient pas prévenus.

c. Dans l'école

Par ailleurs, lors de temps froids, la cour entière de l'école maternelle et de l'école élémentaire se transforme en patinoire, l'ensemble de la surface bétonnée est glacée. La directrice demande au service technique de passer saler les cours par temps négatif en amont du début de classe.

Du sel est mis à disposition dans les écoles. La mairie informe que les enseignantes doivent saler la cour car les techniciens ne peuvent pas le faire, faute de personnel. Suite aux recommandations des syndicats, l'équipe enseignante refuse de saler la cour car cela ne fait pas partie de ses fonctions.

La directrice rappelle que les portails sont très bas et que les parents les escaladent facilement. Cela pose un réel problème de sécurité. Des parents rentrent en escaladant durant les fêtes d'école ou déposent leurs

enfants dans la cour lorsque les portes sont fermées. De même, le risque que des élèves s'échappent est favorisé. Les squats sont facilités pendant les week-ends et les vacances scolaires.

Ainsi, les portes de l'école sont fermées à clé de manière constante. Le problème de clé et de pass général reste identique pour certaines enseignantes qui restent coincées dehors avec leurs élèves.

Mme Scorticati informe que le sujet des clés a été abordé lors d'une réunion entre la ville et les directeurs. Un recensement des clés est demandé aux directeurs d'école. Le problème sera traité par le service technique.

Mme Reinbold, enseignante remplaçante en GS, soulève le fait que l'issue de secours de sa classe n'ait pas de loquet. Elle s'ouvre de l'extérieur.

Enfin, un interphone fonctionnel à la maternelle et à l'élémentaire est indispensable. La directrice ne peut pas laisser sa classe pour aller ouvrir la porte lorsque quelqu'un sonne. L'interphone actuel ne fonctionne pas à chaque fois. De même, les visiteurs ne peuvent sortir de l'école sans être escortés. Un interphone et un interrupteur pour ouvrir la porte sont nécessaires dans les deux écoles.

L'équipe enseignante renouvelle sa demande pour des granulés à vomis, au moins un sac par étage serait nécessaire. Nous avons chaque année des enfants qui vomissent en classe ou dans les couloirs. La directrice souhaite utiliser les crédits scolaires de fonctionnement pour financer cet achat.

Enfin, la directrice indique que la technicienne de surface de l'élémentaire était absente toute la semaine du 13 au 17 janvier. Cette dernière n'a pas été remplacée et le ménage n'a pas été fait durant toute la semaine dans l'école élémentaire. L'équipe regrette que personne n'ait été déployé pour un petit nettoyage le mercredi à minima. La technicienne de surface a démissionné cette semaine et il semblerait qu'elle soit remplacée dès lundi 27 janvier.

d. Aux abords de l'école

Un papa s'est fait agresser par un automobiliste empruntant la Rue de Sélestat le vendredi 17 janvier à 8h10. Le papa s'est interposé face à la voiture et l'automobiliste a redémarré. Le parent agressé a déposé une main courante.

Un plot automatique serait nécessaire pour garantir la sécurité des enfants.

De même, des agents viennent régulièrement vider les poubelles le matin lors de l'entrée des élèves.

Des parents d'élèves de maternelle se stationnent dans le virage de la Rue d'Obernai pour déposer leur enfant à l'école.

4. Point mairie

a. Budget

Les budgets sont votés au Conseil Municipal du jeudi 23 janvier.

En prévisionnel :

300e par classe sont attribués pour le transport.

Le budget des crédits scolaires pour l'élémentaire est de 3402€

Le budget des crédits scolaires pour la maternelle est de 1800€

b. Temps méridien : cantine

Le périscolaire a finalement pu reprendre sa place à l'Archipel dès le 6 janvier 2025. Les élèves de maternelle et d'élémentaire y sont accueillis.

Places cantine et périscolaire :

- périscolaire : accueil de 30 enfants du Schloessel et 30 enfants de Source d'O soit 60 primaires. 20 maternels accueillis. Il n'y a plus d'accueil à la Ruche.

La mairie souhaite faire venir 15 maternels de la Palmeraie à l'Archipel pour l'année prochaine en raison de la forte demande.

- cantine : accueil de 50 primaires et 24 maternels.

Pour la rentrée 2025, les inscriptions à la cantine se feront fin mars, les réponses parviendront aux familles en mai.

Depuis cette année, 10 repas peuvent être annulés sans frais.

La mairie a pour objectif d'assouplir l'obligation de réservation à 4 jours par semaine.

Les représentants de parents regrettent de ne pas avoir été prévenus de l'augmentation du tarif cantine et périscolaire (+25% pour certains). Les parents n'ont pas eu l'information lors de l'inscription ni pendant les vacances d'été.

Le lundi 3 février, l'Archipel sera inauguré à partir de 17h en présence de Mme La Maire. Les enfants seront accueillis normalement au périscolaire. Ce sera un temps de rencontre entre l'équipe d'animateurs, de découverte des locaux et de partage. Les parents seront invités à rentrer dans le bâtiment lorsqu'ils chercheront leurs enfants.

5. Effectifs prévus pour la rentrée 2025

a. Effectifs

Pour le moment, nous avons eu 6 départs de l'école et 9 arrivées. Actuellement nous sommes à 202 élèves sur le Groupe Scolaire (comptant les 5 élèves EFIV affectés au GS).

Départs 6^e : 19 élèves

Prévisions réalisées par la mairie concernant les arrivées de PS : 26 enfants

Prévision pour la rentrée 2025 : 205 élèves

Cela donne donc par classe pour le moment :

Niveau	Effectif prévu au 23/01/2025
Petite section	26
Moyenne section	27
Grande section	19
CP	28
CE1	22
CE2	23
CM1	31
CM2	27

Début des inscriptions 2025 : 3 février 2025 en mairie / mars à l'école

Commission de dérogation : 31 mars 2025

b. Classement REP

Les représentants de parents d'élèves questionnent la mairie quant au reclassement en REP du collègue Martin Schoengauer.

Selon la majorité des membres du Conseil d'École, la demande n'aboutira pas.

6. Remplacements

Les représentants de parents d'élèves questionnent quant au non remplacement du personnel enseignant.

Les non remplacements d'enseignants absents sont fréquents. Deux ZIL sont pourtant déjà affectés à long terme sur le groupe scolaire à temps plein pour deux remplacements longs. Les représentants de parents ont déjà écrit une première fois à l'Inspection à ce sujet.

7. Évaluations nationales, carnet de réussite et LSU

a. Résultats

Les évaluations CP ont eu lieu dans les semaines du 13 au 24 janvier. Les parents de CP seront accueillis en rdv individuels pour les restitutions.

b. Carnets de réussite et publication des LSU

Les carnets de réussite et les LSU seront transmis aux parents la première semaine de février.

8. PAES

a. Bilan des actions

- Vente de chocolats en novembre décembre : 513€. Une petite perte est à noter par rapport à l'année passée.
- Fête de Noël le 17 décembre 2024 : 238€. Même recette que l'année passée.
- Vente de fromages : en cours jusqu'au 4 février

La PAES s'engage cette année à participer aux sorties des élèves à hauteur de 10€ par enfant.

b. Actions à venir

- Photos de classe le 10 mars : seront proposés des produits dérivés, des photos individuelles ainsi que les photos de groupe
- Kermesse

9. Fête de fin d'année

La date retenue est celle du vendredi 27 juin 2025 à 16h30.

Sont prévus :

- Une tombola
- Un spectacle des enfants
- Vente de boissons et de nourriture

Une réunion est organisée le 3 avril à 17h30 pour l'organisation de la kermesse.